



1908

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK PARKOVISKA

Parkovisko MŠK ŽILINA, a.s.

platené nestrážené parkovisko s organizovanou prevádzkou

čl. I

PREVÁDZKOVATEĽ

Prevádzkovateľom parkoviska je spoločnosť: MŠK Žilina, a.s., IČO: 36 419 320, so sídlom: Športová 9, 01001 Žilina

čl. II

ČAS ORGANIZOVANEJ PREVÁDZKY

pondelok – nedeľa, 0.00 h. – 24.00 h. (nonstop)

čl. III

PRÁVA A POVINNOSTI UŽÍVATEĽA PARKOVISKA

Vzťah prevádzkovateľa a užívateľa sa podľa tohto prevádzkového poriadku začína vjazdom užívateľa do priestoru parkoviska a prevzatím parkovacej karty. Končí sa výjazdom vozidla z parkoviska po zaplatení poplatku za poskytované služby.

Informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť v dokumente [Ochrana súkromia](#).

UŽÍVATEĽ JE OPRÁVNENÝ:

- zaparkovať vozidlo na určenom parkovacom mieste,
- parkovať v priestore parkoviska počas potrebnej doby,
- využívať priestor parkoviska výlučne z dôvodu parkovania,

MŠK Žilina, a.s.
Športová 9
010 01 Žilina
tel.: +421 41 5622 280
fax: +421 41 5424 958

IČO: 36419320
DIČ: 2021840524
IČ DPH: SK7020001010
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu 2621823957/1100
IBAN: SK391100000002621823957
SWIFT kód: TATRSKBX



- d) žiadať daňový doklad o zaplatení za poskytnuté služby.

UŽÍVATEĽ JE POVINNÝ:

- a) dodržiavať prevádzkový poriadok parkoviska,
- b) vybrať si parkovací lístok pri vjazde do priestorov parkoviska a starostlivo ho uschovať,
- c) riadiť sa pri pohybe po parkovisku dopravným značením, resp. poverenou osobou prevádzkovateľa,
- d) uzamknúť a zabezpečiť vozidlo, vziať si z vozidla všetky cenné predmety,
- e) opustiť priestor parkoviska, zabezpečiť, aby sa žiadna osoba a ani zvieratá nezdržiavali vo vnútri vozidla počas doby parkovania,
- f) zaplatiť poplatok za parkovanie priamo na výjazde z parkoviska v automatickej pokladni, ktorá je umiestnená vo výjazdovom stojane,
- g) pri strate parkovacieho lístka uhradiť poplatok za stratu parkovacieho lístka podľa platného cenníka,
- h) uhradiť škody, ktoré spôsobí inému užívateľovi, alebo prevádzkovateľovi parkoviska.

čl. IV

PRÁVA A POVINNOSTI PREVÁZDKOVATEĽA PARKOVISKA

PREVÁZDKOVATEĽ JE POVINNÝ:

- a) zabezpečiť prevádzku parkoviska podľa prevádzkového poriadku, v súlade s ostatnými všeobecne platnými predpismi,
- b) umožniť zákazníkovi oboznámiť sa s cenami za poskytované služby zverejnením na viditeľnom mieste pred vstupom na parkovisko,
- c) zamietnuť vjazd iným typom vozidiel ako osobné motorové vozidlá, ktorých rozmery sa odlišujú od štandardu, pre ktorý bolo parkovisko projektované.

PREVÁZDKOVATEĽ JE OPRÁVNENÝ:

- a) požadovať od užívateľa dodržiavanie tohto prevádzkového poriadku,
- b) odmietnuť vjazd na parkovisko vozidlám, ktorých technický stav nezodpovedá platným právnym predpisom o cestnej premávke a ostatným vozidlám, ktoré môžu poškodiť majetok iných užívateľov, alebo prevádzkovateľa,
- c) inštalovať zariadenie na znehybnenie vozidla, resp. dať pokyn na jeho odtiahnutie na náklady užívateľa, ak užívateľ koná v rozpore s prevádzkovým poriadkom, ak užívateľ zaparkuje vozidlo takým spôsobom, že tvorí prekážku v premávke v priestore parkoviska,



1908

- d) vymáhať náhradu akejkoľvek škody, ktorú užívateľ spôsobí prevádzkovateľovi, alebo tretej osobe v priestoroch parkoviska.

čl. V

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

Prevádzkovateľ:

- a) prevádzkovateľ nezodpovedá užívateľovi za škody vzniknuté v priestoroch parkoviska spôsobené treťou osobou, vrátane krádeže vozidla alebo jeho častí, spôsobené treťou osobou,
- b) prevádzkovateľ neručí za odložené veci vo vozidle, ktoré sa bežne vo vozidle neukladajú, taktiež neručí za voľne odmontovateľné časti vozidla.

čl. VI

BEZPEČNOSŤ PREVÁDZKY V PRIESTOROCH PARKOVISKA

V priestore parkoviska je zakázané:

- a) fajčiť a manipulovať s otvoreným ohňom,
- b) zdržovať sa v priestoroch parkoviska bez platného parkovacieho lístka,
- c) umiestňovať akékoľvek iné predmety ako motorové vozidlá,
- d) vykonávať akékoľvek opravy vozidla, vrátane umývania exteriéru a interiéru vozidla.

čl. VII

CENNÍK ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Aktuálny cenník za poskytovanie služieb je prílohou tohto prevádzkového poriadku. Je zverejnený na tabuli pri vjazde do parkoviska.

V Žiline dňa 16.09.2024

Prevádzkovateľ: MŠK Žilina, a.s.

MŠK Žilina, a.s.
Športová 9
010 01 Žilina
tel.: +421 41 5622 280
fax: +421 41 5424 958

IČO: 36419320
DIČ: 2021840524
IČ DPH: SK7020001010
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu 2621823957/1100
IBAN: SK391100000002621823957
SWIFT kód: TATRSKBX



1908

CAR PARK OPERATING REGULATIONS

Parking lot MŠK ŽILINA, a.s.

paid unguarded parking lot with organized operation

Article I

OPERATOR

The operator of the car park is the company: MŠK Žilina, a.s., ID No.: 36 419 320, registered office: Športová 9, 01001 Žilina

Article II

TIME OF ORGANISED OPERATION

Monday - Sunday, 0.00 a.m. - 24.00 p.m. (nonstop)

Article III

RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE CAR PARK USER

The relationship between the operator and the user according to these operating rules starts with the user entering the car park area and accepting the parking card. It shall end with the exit of the vehicle from the car park after payment of the fee for the services provided.

Information on the processing of personal data can be found in the [Privacy Policy](#).

THE USER IS ENTITLED TO:

(a) park the vehicle in the designated parking space,

MŠK Žilina, a.s.
Športová 9
010 01 Žilina
tel.: +421 41 5622 280
fax: +421 41 5424 958

IČO: 36419320
DIČ: 2021840524
IČ DPH: SK7020001010
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu 2621823957/1100
IBAN: SK3911000000002621823957
SWIFT kód: TATRSKBX



1908

- b) to park in the parking space for the necessary period of time,
- c) to use the parking space solely for the purpose of parking,
- d) to request a tax receipt for payment for services rendered.

THE USER IS OBLIGED TO:

- (a) comply with the parking lot's operating regulations,
- b) collect the parking ticket when entering the car park and keep it carefully,
- c) follow the traffic signs when moving around the car park, or the authorised person of the operator,
- d) lock and secure the vehicle, take all valuable items from the vehicle,
- e) leave the car park area, ensure that no person or animals are inside the vehicle during the parking period,
- (f) pay the parking fee directly at the exit of the car park at the automatic ticket office located in the exit rack,
- (g) if the parking ticket is lost, pay the fee for the loss of the parking ticket according to the current price list,
- h) pay for any damage caused to another user or to the car park operator.

Article IV

RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE CAR PARK OPERATOR

THE OPERATOR SHALL:

- (a) ensure the operation of the car park in accordance with the operating regulations, in compliance with other generally applicable regulations,
- (b) enable the customer to become acquainted with the prices for the services provided by posting them in a visible place before entering the car park,
- (c) to refuse entry to vehicles other than passenger motor vehicles whose dimensions differ from the standard for which the car park was designed.

MŠK Žilina, a.s.
Športová 9
010 01 Žilina
tel.: +421 41 5622 280
fax: +421 41 5424 958

IČO: 36419320
DIČ: 2021840524
IČ DPH: SK7020001010
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu 2621823957/1100
IBAN: SK391100000002621823957
SWIFT kód: TATRSKBX



1908

THE OPERATOR IS AUTHORISED TO:

- (a) require the user to comply with these Operating Regulations,
- b) refuse access to the car park to vehicles whose technical condition does not comply with the applicable road traffic legislation and other vehicles which may damage the property of other users or the operator,
- c) install a device to immobilise the vehicle or instruct it to be towed away at the user's expense if the user acts in breach of the operating regulations, if the user parks the vehicle in such a way that it constitutes an obstacle to traffic in the car park area,
- (d) to recover compensation for any damage caused by the user to the operator or to a third party in the car park area.

Article V

LIABILITY FOR DAMAGES

Operator:

- (a) The operator shall not be liable to the user for any damage to the parking area caused by a third party, including theft of a vehicle or its parts, caused by a third party,
- (b) the operator shall not be liable for items left in the vehicle which are not normally stored in the vehicle, nor shall it be liable for loose parts of the vehicle.

Article VI

SAFETY OF OPERATION IN THE CAR PARK AREA

It is forbidden to:

- (a) smoking and handling open flames,
- b) staying in the car park without a valid parking ticket, c) to place any objects other than motor vehicles,
- d) carrying out any repairs to the vehicle, including washing the exterior and interior of the vehicle.

MŠK Žilina, a.s.
Športová 9
010 01 Žilina
tel.: +421 41 5622 280
fax: +421 41 5424 958

IČO: 36419320
DIČ: 2021840524
IČ DPH: SK7020001010
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu 2621823957/1100
IBAN: SK391100000002621823957
SWIFT kód: TATRSKBX



1908

Article VII

PRICE LIST FOR SERVICES PROVIDED

The current price list for the provision of services is annexed to these Operating Regulations. It is posted on the board at the entrance to the car park.

In Žilina on 16.09.2024

MŠK Žilina, a.s.
Športová 9
010 01 Žilina
tel.: +421 41 5622 280
fax: +421 41 5424 958

IČO: 36419320
DIČ: 2021840524
IČ DPH: SK7020001010
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu 2621823957/1100
IBAN: SK3911000000002621823957
SWIFT kód: TATRSK BX